



JAMINI MAZUMDER MEMORIAL COLLEGE

ESTD - 2008

Patiram, D/Dinajpur

Empowering to Build Humanity

Affiliated to the University of Gour Banga.
Registered under 2F and 12(B) of UGC Act.

Principal : +919434029802;
Office : +917864964442 (Whatsapp)
+919531503708 (Call)
03522 - 253027 (Land)



Office : jmmcollegemail@gmail.com;
Admission : jmmcadmission@gmail.com;
Examination : jmmcxam@gmail.com



Jamini Mazumder Memorial College
Patiram, Dist.: Dakshin Dinajpur,
West Bengal - 733133

Ref. No. _____

Date 23-September, 2026

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা 2026-27 শিক্ষাবর্ষে ভর্তি হওয়া সমস্ত শিক্ষার্থীদের জানানো যাইতেছে যে তোমাদের মধ্যে যদি কেউ Minor অথবা / এবং MDC subject পরিবর্তন করতে চাও, তারা নিম্নে প্রদত্ত form টি যথাযথ ভাবে পূরণ করে কলেজ অফিসে জমা দেবে।

Form জমা দেওয়ার সময় সূচী - 28/09/2026 থেকে 30/09/2026 (দুপুর 1 টা থেকে 3 টা পর্যন্ত)

প্রদত্ত ফর্ম পূরণ করতে কোনো অসুবিধে হলে শিক্ষার্থীদের নিজ নিজ বিভাগীয় প্রধানদের থেকে সাহায্য নিতে বলা হচ্ছে।

N.B.- যারা আগে সাবজেক্ট চেঞ্জের অ্যাপ্লিকেশন জমা দেবে, নতুন Minor/ MDC subject এর ক্ষেত্রে তাদের নাম আগে বিবেচিত হবে।

23.09.26
Principal

Jamini Mazumder Memorial College
Patiram, Dakshin Dinajpur



JAMINI MAZUMDER MEMORIAL COLLEGE
Patiram, Dakshin Dinajpur, West Bengal
PRAYER FOR CHANGE OF MINOR AND MDC SUBJECTS
(For 1st Semester Students, Academic Session 2026-27)

To,
The Principal
Jamini Mazumder Memorial College
Patiram, Dakshin Dinajpur, West Bengal

Respected Sir,

I, the undersigned student of the 1st Semester, respectfully request you to kindly permit me to change my Minor and/or MDC subject(s) as mentioned below:

Name of the Student in capital letter		
Name of Guardian		
College Roll No		
Application Code		
Mobile No & email ID		
Major Subject		
Particulars	Subject Before Change	Subject After Change
Minor Subject		
MDC Subject		

I hereby request the College authority to kindly approve the above-mentioned change of Minor and/or MDC subject(s), subject to the applicable rules, availability of seats and approval of the competent authority. **I am submitting herewith a self-attested photocopy of my College Admission Receipt** along with this application for necessary verification and record.

Signature of the Student

----- X ----- X ----- X ----- X ----- X ----- X ----- X -----
For Office Use only:

APPROVAL FROM THE HODS

APPROVAL OF THE HEAD OF THE DEPARTMENT (NEW MINOR SUBJECT APPLIED FOR)	
APPROVAL OF THE HEAD OF THE DEPARTMENT (NEW MDC SUBJECT APPLIED FOR)	

APPROVAL FROM THE OFFICE OF THE PRINCIPAL

Approved by the Convenor, Admission sub-committee	Approved by the Principal	Approved and successfully processed by the Office